

Apstiprināts:



Saldus Bērnu un jaunatnes centra

direktore Dace Vaļko

2023. gada 5. decembrī

Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss - izstāde

“Saules ritmi”

1. kārtas nolikums

NOLIKUMS

MĒRĶI UN UZDEVUMI

1. Stiprināt bērnu un jauniešu patriotismu un valstisko apziņu, bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, veicināt radošo spēju attīstību un iniciatīvu izteikt sevi ar dažādiem mākslas izteiksmes līdzekļiem.

2. Sniegt iespēju konkursa dalībniekiem piedalīties XIII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku (turpmāk-Svētki) mākslas projektā un izvirzīt dalībniekus Svētkiem.

3. Veicināt izglītības iestāžu mākslas pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu.

ORGANIZATORI

4. Saldus bērnu un jaunatnes centrs sadarbībā ar Saldus novada pašvaldības Izglītības pārvaldes vizuālās mākslas jomas koordinatori.

DALĪBNIEKI

5. Saldus novada izglītības iestāžu interešu izglītības mākslas programmu audzēkņi.

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi (pielikums Nr.1)

6. Dalībnieki tiks fotografēti un filmēti, un fotogrāfijas un audiovizuālais materiāls tiks publiskots ar mērķi popularizēt bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes un atspoguļot to norises sabiedrības interesēs un kultūrvēsturisko liecību saglabāšanā.

7. Dalībnieka pedagogs ir informēts par pilngadīga dalībnieka un nepilngadīga dalībnieka vecāka vai aizbildņa rakstisku piekrišanu par to, ka dalībnieks tiks fiksēts audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un viņa personas dati tiks apstrādāti.

KONKURSA TĒMA

8. Konkursa tēma “SAULES RITMI”.

Gatavojoties Svētku vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas programmai, saules simbola atspoguļošana tērpos, rakstos, sadzīvē, telpā, kultūras mantojumā – deju rakstos, simbolos, cimdu un zeķu rakstos, tai skaitā latviešu tautas folklorā, radīt darbus dažādās vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas tehnikās.

NOSACĪJUMI

9. Dalībnieki veido vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas darbus, darbus radošo industriju jomā (individuālos, kopdarbus un kolektīvos darbus):

9.1. vizuālajā mākslā - izmērs A3, A2;

9.2. radošo industriju jomās:

9.2.1. foto –izmērs A4, noformēts uz A3;

9.2.2. datorgrafika;

9.2.3. animācija - maksimālais garums 3 minūtes, izmantojot QR kodus darbu vērošanā;

9.3. vides objektu skices, maketi trīsdimensiju darbi. Individuālos darbus ieteicams veidot 20 cm x 20 cm x 20 cm izmērā, kopdarbus un kolektīvos darbus –50 cm x 50 cm x 50 cm izmērā.

NORISE

10. Izstāde - konkurss tiks īstenots 2 kārtās:

10.1. **1.kārta** notiek izglītības iestādēs, no katras izglītības iestādes iesniedz ne vairāk kā 5 darbus **Saldus Bērnu un jaunatnes centrā līdz 27.03.2024 plkst. 16.00.** Kopā ar darbiem iesniedz pieteikuma anketu (*Pielikums nr.2*), kā arī pieteikuma anketu nosūta elektroniski Saldus Bērnu un jaunatnes centra direktores vietniecei izglītības jomā Lienei Zeiliņai, tālr.26446227, liene.zeilina@saldus.lv.

10.2. 2.kārta Kurzemes reģiona atlases kārtā / darbu izstāde notiek no 11.04.2024. līdz 25.04.2024. Saldus Bērnu un jaunatnes centrā.

10.3. Noslēguma pasākums “Saules ritmi” notiek **25.04.2024.** plkst. 12.00 Saldus Bērnu un jaunatnes centrā (Lielā iela 3b, Saldus).

PIETEIKŠANĀS

11. 1.kārtas mākslas darbus kopā ar pieteikuma anketu (*Pielikums nr.2*) iesniedz Saldus Bērnu un jaunatnes centrā **līdz 27.03.2024 plkst. 16.00.** Pieteikuma anketu (*Pielikums nr.2*) nosūta arī elektroniski Saldus Bērnu un jaunatnes centra direktores vietniecei izglītības jomā Lienei Zeiliņai, tālr.26446227, liene.zeilina@saldus.lv.

DARBU NOFORMĒŠANA

11. 2.kārtas konkursam izvirzītie darbiem jābūt izvietotiem uz A2 vai A1 stingra materiāla planšetes, katra darba aizmugurē labajā pusē apakšējā malā jābūt pielīmētai un priekšpusē piespraustai vizītkartei, kurā norādīts darba nosaukums, autora vārds, uzvārds, klase, izglītības iestāde, pedagoga vārds, uzvārds. Vizītkarte jānoformē datorrakstā.

Vizītkartes noformējums:

izmērs – 4 cm x 10 cm

Times New Roman – fonta lielums 14;

Darba nosaukums
Autora vārds, uzvārds
Klase
Izglītības iestāde
Novads/pilsēta
Pedagoga vārds, uzvārds

12. Vizuāli plastiskajiem darbiem jānodrošina eksponēšanas iespējas (atbilstoši eksponēšanas veidam jābūt āķiem, stieplēm utt.).

VĒRTĒŠANA

13. Mākslas darbu vērtēšana četrās vecuma grupās:

13.1. 1.-3. klašu grupa;

13.2. 4.-6.klašu grupa

13.3. 7.-9. klašu grupa;

13.4. 10.-12. klašu grupa.

15. Vērtēšanas kritēriji:

Vērtēšanas kritērijs	Punktu skala
Darbu atbilstība tēmai, nolikuma prasībām	1-10
Kompozīcija	1-10
Darba risinājums (krāsa, faktūra, forma, proporcijas, apjoms)	1-10
Oriģinalitāte	1-10
Darba kvalitāte	1-10
	Max 50

16. 1. kārtu vērtē Saldus BJC izveidota vērtēšanas komisija.

17. 1. kārtā darbi, kuri novērtēti ar I pakāpi, var tikt izvirzīti uz konkursa 2.kārtu.

APBALVOŠANA

19. 1.kārtas dalībnieki tiek apbalvoti ar Saldus BJC diplomiem un pateicībām:

I pakāpe - no 45 līdz 50 punktiem,

II pakāpe - no 40 līdz 44,9 punktiem,

III pakāpe - no 35 līdz 39,9 punktiem,

Pateicība par piedalīšanos – līdz 34,9 punktiem.

FINANSĒŠANA

20. 1. un 2.kārtā izstādes darbu transportēšanu un dalībnieku piedalīšanos (ceļa izdevumus, ēdināšanu u.c.) finansē iestāde, kuru dalībnieki pārstāv.

PROJEKTA VADĪTĀJA:

Saldus Bērnu un jaunatnes centra direktores vietniece izglītības jomā

Tālr. 26446227

e-pasts: liene.zeilina@saldus.lv

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietoti termini:

1. Dalībnieks – fiziska persona, kura piedalās pasākumā kultūrizglītības, vides interešu izglītības, tehniskās jaunrades un audzināšanas darba jomā un kuru tieši vai netieši var identificēt pasākumā laikā. Pilngadīga fiziska persona ir devusi rakstisku piekrišanu par to, ka var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā un tikt apstrādāti viņas personas dati. Nepilngadīgai fiziskai personai līdz 18 gadu vecumam (ieskaitot) dod rakstisku piekrišanu vecāks vai bāriņtiesas ieceltais aizbildnis. Par pasākuma dalībnieku nevar kļūt, ja nav rakstiskas piekrišanas.
2. Pārzinis – Saldus Bērnu un jaunatnes centrs, kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. Regula – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2019/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvību apriti (pieejama šeit <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>).
5. Pasākums – bērnu un jauniešu radošās un mākslinieciskās aktivitātes (skate, festivāls, salidojums, konkurss, sarīkojums, izrāžu parāde, izstāde, sacensības u.c.).
6. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darot tos pieejamus, saskaņošanai vai kombinēšanai, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.
7. Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

AUDIO, AUDIOVIZUĀLĀS UN FOTO FIKSĀCIJA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt informāciju dalībniekam Regulas 13.pantā noteikto informāciju par pasākuma fiksāciju audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā.
2. Dalībnieks ir informēts, ka pasākuma norise var tikt fiksēta audio, audiovizuālā un fotogrāfiju veidā (turpmāk – Fiksācija), pamatojoties uz VISC nolikumu ar nolūku popularizēt bērnu radošās aktivitātes un atspoguļot to norisi sabiedrības interesēs.
3. Pasākuma norises audio, audiovizuālās fiksēšanas un fotografēšanas rezultātā iegūtais materiāls neierobežotu laiku tiks saglabāts un publiskots iepriekš norādītajam nolūkam.
4. Saldus Bērnu un jaunatnes centrs ir tiesīgs izmantot Fiksāciju jebkādā veidā kopumā vai pa daļām, atļaut vai aizliegt tās izmantošanu ar vai bez atlīdzības, saņemt atlīdzību par izmantošanu. Šī dotā piekrišana ir spēkā visās pasaules valstīs bez laika ierobežojuma. Dalībnieks ir informēts, ka Saldus Bērnu un jaunatnes centrs izmantos šīs tiesības brīvi pēc saviem ieskatiem, tajā skaitā ir tiesīgs nodot tās tālāk trešajām personām. Dalībniekam ir tiesības pieprasīt no Saldus Bērnu un jaunatnes centrs informāciju par trešajām personām.
5. Dalībnieks var iebilst pret šajā sadaļā noteiktajām darbībām un pieprasīt pārtraukt tās tikai gadījumā, ja konkrētajā Fiksācijā dalībnieks ir tieši identificējams un Saldus Bērnu un jaunatnes centram ir tehniski iespējams dzēst konkrēto dalībnieku un/vai neizmantot konkrēto Fiksāciju.
6. Pasākumā esošie plašsaziņas līdzekļi darbojas saskaņā ar to profesionālo darbību regulējošajiem likumiem un atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

PASĀKUMA PERSONAS DATU APSTRĀDE, TO DROŠĪBA UN AIZSARDZĪBA

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt pilnīgu informāciju dalībniekam par tās personas datu apstrādes mērķiem, tiesisko pamatu un sniegt informāciju dalībniekam par personas datu apstrādes pārzini.
2. Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ministru kabineta un iestādes iekšējiem noteikumiem.
3. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:
 - 3.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi,
 - 3.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.
4. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei. Dalībnieku dati, kas izriet no audio, audiovizuālajām un vizuālajām fiksācijām, ir pastāvīgi glabājami.
5. Dalībnieka tiesības:
 - 5.1. pieprasīt Saldus Bērnu un jaunatnes centram piekļuvi dalībnieka personas datiem;
 - 5.2. pieprasīt Saldus Bērnu un jaunatnes centram dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;
 - 5.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
6. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros Saldus Bērnu un jaunatnes centrs nodrošina:
 - 6.1. informācijas sniegšanu dalībniekam saskaņā ar Regulas 13.pantu;
 - 6.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 6.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Saldus Bērnu un jaunatnes centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.
7. Saldus Bērnu un jaunatnes centrs apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.
8. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, VISC īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
9. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:
Saldus Bērnu un jaunatnes centrs

Lielā iela 3b, Saldus, LV-3801

E-pasta adrese: bjc@saldus.lv

Izstādei iesniegto darbu saraksts – pieteikums
Saldus Bērnu un jaunatnes centrā (Lielā iela 3b, Saldū)

Atbildīgā kontaktpersona (vārds, uzvārds)	e-pasta adrese
Kontakttālrunis	
Datums	